



Requerimentos de Coordenação e supervisão das entregas do Overlay

Requerimentos Mandatórios:

- A fiscalização será baseada nas políticas e procedimentos de sustentabilidade do Rio 2016, disponíveis no anexo **x** e no portal de suprimentos do Rio 2016 (<http://portaldesuprimentos.rio2016.com>). Sendo elas:
 - Plano de Gestão Ambiental das Instalações;
 - Política de Gestão de Resíduos (a ser publicado);
 - Plano de Gestão de Resíduos (a ser publicado);
 - Plano de Gestão de Biodiversidade (a ser publicado);
 - Política de Combustíveis;
 - Política de Resposta a Emergências Ambientais.

- O fornecedor deverá participar de treinamento específico da área fornecido pela equipe de Sustentabilidade do Rio 2016 a respeito dos requerimentos e políticas que deverão ser acompanhados durante todo o período de contrato;

- O fornecedor deverá disponibilizar relatório de registro fotográfico de todo o trabalho realizado em campo, semanalmente, para cada um dos itens do Plano de Gestão de Ambiental das Instalações, ressaltando os casos de não-conformidade, apresentando o plano de ação, com responsável e prazo;

- O fornecedor deverá apresentar o *check list* de fiscalização das atividades de campo, com base no *template* fornecido pelo Rio 2016;
- O fornecedor deverá apresentar, na proposta técnica, um plano de fiscalização em sustentabilidade, contendo, no mínimo: metodologia de trabalho, itens a serem verificados no *check list* e o reporte ao Rio 2016. Este plano poderá ser geral, considerando todas as venues, ou por venue;
- No caso de venues sensíveis em termos de sustentabilidade (Marina da Glória, Lagoa Rodrigo de Freitas, Forte de Copacabana, Golfe, Parque Radical e Centro de Hipismo¹) o fornecedor deverá apresentar, previamente ao início das atividades, o plano de fiscalização específico para cada uma;
- O fornecedor será responsável por coletar as informações dos contratados de overlay, relativas aos itens de sustentabilidade. Sendo eles:

CATEGORIA	DOCUMENTAÇÃO	FASE	OBSERVAÇÕES
Resíduos	Manifesto de Resíduos, Controle de Transporte de Resíduos (CTR)	Ao final da desmontagem	Atendimento à DZ-1310.R-07; Resolução SMAC n° 519/12

¹ O Rio 2016 se reserva no direito de substituir, adicionar ou excluir venues desta lista. O fornecedor será avisado imediatamente.

	Licença de Instalação / Operação do destinatário final	Antes do início das atividades	
	Quantidade de resíduo gerado, por tipo: papel, plástico, madeira, entulho	Ao final da desmontagem	
	Plano de Gestão de Resíduos	Antes do início das atividades	Atendimento ao CONAMA n° 307/02; 448/12; Resolução SMAC n° 519/12
Plano de Gestão Ambiental	Plano contendo as medidas de controle e mitigação ambiental	Antes do início das atividades	Utilizar modelo disponibilizado pelo Rio 2016™
	Tipo e quantidade de materiais perigosos utilizados na instalação	Antes do início das atividades	Manter em campo todas as FISPQs ² dos produtos utilizados.

² FISPQ - Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos.

Atendimento à legislação ambiental e trabalhista	Listagem das leis ambientais a serem atendidas durante as atividades.	Antes do início das atividades	Ao final da lista, o responsável pelas atividades deverá assinar o documento, confirmando atendimento as mesmas.
	Lista de toda a força de trabalho, identificando seus registros e conformidade com a legislação trabalhista	Antes do início das atividades	
	Quantidade de trabalhadores pertencentes a grupos minoritários	Durante as atividades	
Gestão de Incidentes	Plano de Resposta à Emergência Ambiental	Antes do início das atividades	
Treinamento	Plano de Treinamento	Antes do início das atividades	
	Registros de treinamento ambiental com a equipe alocada para o trabalho na instalação	Durante as atividades	Ao menos dois registros deverão ser entregues

Riscos, monitoramento e conformidade	Levantamento e avaliação de potenciais riscos ambientais com suas respectivas respostas de controle e mitigação	Antes do início das atividades	
	Quantidade de água consumida durante as atividades	Ao final da desmontagem	
	Quantidade de energia consumida durante as atividades (combustível e energia elétrica)	Ao final da desmontagem	
	Relatório fotográfico identificando as atividades e controles ambientais adotados em campo	Durante as atividades	Frequência: semanal

Requerimentos Competitivos:

- O fornecedor deve ter experiência de no mínimo cinco projetos na atividade de fiscalização de conformidade com legislação e requerimentos relacionados ao meio ambiente;
- O contratado deve possuir ISO 14001.